

ÓBUDAI EGYETEM						
Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki		Kar	Médiatechnológiai és Könnyűipari		Intézet	
Tantárgy neve:		Mérnöki kommunikáció			Neptun kód:	RTSKO1MTND
Tantárgy neve angolul:		Engineering communication			Kredit:	2
Jelleg (kötelező/ választható):		kötelező	Tagozat:	nappali	Félév a mintatantervben:	3.
Szakok melyeken a tárgyat oktatják:		könnyűipari mérnök				
Tantárgyfelelős:		Dr. Takács Áron, Előadók: Dr. Szentgyörgyvölgyi Rozália, Dr. Csanák Edit				
Előtanulmányi feltételek (kóddal is):		--				
Heti óraszámok:	Előadás:	1	Tantermi gyakorlat:	0	Laborgyakorlat:	0
Számonkérés módja (s; v; f):	é	A képzés nyelve:	magyar		A tárgy órarendi helye:	D Ea III
A TANANYAG						
Oktatási cél:						
A hallgatók kommunikációs készségének fejlesztése, a mérnöki gyakorlatban alkalmazott kommunikációs funkciók és formák megismerése.						
A tárgy részletes leírása, ütemezés: 2015-2016 I. félév						
Előadások: páratlan csütörtök 8.00. -9.40 D Ea III						
Okta-tási hét	Időpont (hónap, nap)	Témakör				Oktató
1.	2015. 09.15.	A kommunikáció fogalma, funkciói. Kommunikáció és információ. A kommunikáció általános modellje. A kommunikáció fajtái. A mérnöki kommunikációval szemben támasztott követelmények.				TAKÁCS ÁRON
2.						
3.	09.29.	Az üzleti kommunikáció alaphelyzetei. Tárgyalási stratégiák és taktikák. Javaslatétel, érveléstechnika, meggyőzés, ellenállás-kezelés. A mérnöki kommunikáció közvetítő funkciója: értekezés, értekezlet vezetése. Szerződések.				SZENTGYÖRGYVÖLGYI RÓZSA
4.						
5.	10.13.	Vizuális kommunikáció. A vizuális kommunikáció alapfogalmai. A vizuális nyelv a befogadásban.				CSANÁK EDIT
6.	10.20.					
7.	10.27.	A vizuális nyelv az alkotásban. Az üzenet megfogalmazása képben.				CSANÁK EDIT
8.	11.03.					
9.	11.10.	Üzleti etika. Az üzleti etika alapelvei. Illem és protokoll az üzleti életben.				SZENTGYÖRGYVÖLGYI RÓZSA
10.	11.17.					
11.	11.24.	A verbális kommunikáció. A beszéd jellemzői, stílusai. Kérdezéstechnika, aktív figyelem, pontos megértés. Szakmai prezentáció (előadás) készítésének, bemutatásának szempontjai.				TAKÁCS ÁRON
12.	12.01.					
13.	12.08.	Zh.				SZR, CsE, TÁ
14.	12.15.					

Félévközi követelmények	
Foglalkozásokon való részvétel:	
A foglalkozásokon való részvétel kötelező, a TVSZ-ben meghatározott részarányban lehet hiányozni, mivel a tananyag számonkérése az előadásokon elhangzottakra épül. Minden előadáson jelenlét ellenőrzés van.	
Zárthelyik, jegyzőkönyvek, beszámolók, stb. (száma, időpontja)	
Egy darab zárthelyi dolgozat megírása a 13. héten. 1 db pótlási lehetőséget biztosítunk a 14. héten. Évközi jegy pótlási lehetőség egy alkalommal a vizsgaidőszakban a TVSZ szerint.	
Az félévközi jegy kialakításának módszere:	
A tárgy évközi jeggyel zárul. Évközi jegyet az kaphat, aki teljesítette az előadásokon való részvételi kötelezettséget, és értékelhető dolgozatot írt. <ul style="list-style-type: none"> ○ 1 db kb. 50 perces, érvényes jegyre értékelt zárthelyi dolgozat megírása. A zárthelyi maximum pontszáma 100, amelyből minimum 40 pontot kell elérni és egy alkalommal lehet pótolni. A zárthelyi dolgozat teszt és kifejtős jellegű. A zh összességére adott pontszám minimum 40%-a jelenti az elfogadható, elégséges szintet. A félévközi jegyet a zárthelyi dolgozat eredménye alapján kapja a hallgató. <p>A félévközi jegy pótlására az érvényben lévő Tanulmányi és Vizsgaszabályzat vonatkozó előírásai érvényesek. (Az elégtelen pótzárthelyit egy újabb félévközi jegy pótlására meghirdetett ZH megírásával lehet a vizsgaidőszak elején, a kihirdetésre kerülő időpontban pótolni.)</p>	
A vizsga módja (írásbeli, szóbeli, teszt, stb.) és értékelési módszere:	
nincs vizsga	
IRODALOM	
Kötelező:	Némethné Erdődi K. és szerzőtársai: Mérnöki kommunikáció, elektronikus jegyzet
Ajánlott:	Szabó Katalin: Kommunikáció felsőfokon Kossuth Kiadó, Bp. 2002. Bálványos Huba – Sánta László: Vizuális kultúra I. Vizuális megismerés, vizuális kommunikáció, Balassi Kiadó, Bp.1998. Vezetési ismeretek (Szerk.: Berde Csaba, Felföldi János; Campus kiadó, 2004, Debrecen) Milo O. Frank: Értekezlet, megbeszélés röviden és eredményesen (Bagolyvár Könyvkiadó, 1996.) Milo O. Frank: Hogyan érveljünk röviden és hatásosan (Bagolyvár Könyvkiadó, 1994.) Allan Peace: Testbeszéd, Park Könyvkiadó Kft. 2010.
Egyéb segédletek:	moodle e-learning rendszeren elérhető előadás prezentációk
A tárgy minőségbiztosítási módszerei:	
A tárggyal kapcsolatban évenként oktatói felülvizsgálat történik, melynek során figyelembe vesszük a tudásátadás hatékonyságát, illetve a hallgatói és a végzetek által adott vélemények kiértékeléséből származó információkat. Az értékelés alapján a tárggyal kapcsolatos fejlesztési akciók indíthatók, melynek területei <ul style="list-style-type: none"> - a tudásátadás módszertana, - a tananyag tartalma, - az előadások és gyakorlatok egymásra épültsége. A változtatásokról és azok eredményeiről évenkénti értékelést végzünk, erről feljegyzést készítünk és a bevált elemeket a szakfelelős által szervezett ütemezéssel a tantárgyi program részévé tesszük.	