

ÓBUDAI EGYETEM						
Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki			Kar	Minőségügyi és Technológiai		Szakcsoport
Tantárgy neve:	Statisztikai folyamatszabályozás			Neptun kód:	RTSSF11MLD	
Tantárgy neve angolul:	Statistical process control			Kredit:	5	
Jelleg (kötelező/ választható):	kötelező	Tagozat:	levelező	Félév a mintatantervben:	6	
Szakok melyeken a tárgyat oktatják:	Műszaki menedzser					
Tantárgyfelelős:	Dr. Gregász Tibor					
Előtanulmányi feltételek (kóddal is):	-					
félévi óraszámok:	Előadás	20	Tantermi gyakorlat:	-	Laborgyakorlat:	-
Számonkérés módja (s; v; é):	V	A képzés nyelve:	magyar	A tárgy órarendi helye:	TA.2.220 10:45 – 14:15	
A TANANYAG						
Oktatási cél:						
A tantárgy elrendő célja, hogy a hallgatók elsajátítsák egy termelési vagy szolgáltatási folyamatra a statisztikai alapú szabályozás bevezetésének és működtetésének alapjait és az objektív adatok alapján való döntések előkészítését. A korszerű folyamat-megítéléshez és az eredmények prezentálásához szükséges legfontosabb technikák gyakorlati elvégzését tartalmazza a tárgy eszköztára.						
A tárgy részletes leírása, ütemezés:						
előadások:						
kon-zultációk	Időpont (hónap, nap)	Témakör			Oktató	
2.	02.20	A mérhető és minősítéses jellemzők. Adatsorok statisztikai jellemzői. A kártyákon kimutatható statisztikai jellemzők. (példák)			Dr. Gregász Tibor	
		Az SPC jelentése és a megvalósításának általános menete.				
		A folyamat „előkészítése” a kártyás szabályozásra.				
		Az eloszlás vizsgálata Gauss – valószínűségi hálóval. (példák)				
4.	03.06	A folyamat jóváhagyása a képességmutatók alapján. (példák)			Dr. Gregász Tibor	
		Méréses szabályozókártyák nagysorozatok elemzésére. Me-R; X-s; S; R (munkalap)				
6.	03.20	Döntéshozatal szabályozókártyák alapján. A beavatkozások általános szabályai.			Dr. Gregász Tibor	
		Egyediérték kártyák. (munkalap)				
08.	04.03	Regressziós és korrelációs elemzések alapjai.			Dr. Gregász Tibor	
		Trendkártyák. (munkalap)				
14.	05.15	ZH			Dr. Gregász Tibor	
		Minősítéses kártyák. (np; p; normalizált; c) (munkalap)				
14.	05.15	Az R&R vizsgálatok alapjai, kártyák egy mérőrendszer elemzésére és teljesítményjellemzőinek nyomon követésére. (munkalap)			Dr. Gregász Tibor	
		pót ZH				
Félévközi követelmények						
Foglalkozásokon való részvétel:						
Félévközi jegyet kap, aki a TVSZ-ben meghatározott jelenléti arányt (a félévi össz óraszám 30%-át nem haladhatja meg a hiányzások), valamint az előírt teljesítendő és beadandó feladatokat hiánytalanul teljesíti.						

**Zárthelyik, jegyzőkönyvek, beszámolók, stb. (száma, időpontja)**

Az írásbeli zárthelyi dolgozat (teszt és esszé jellegű) 1-100 pontig kerül pontozásra. A zh-nak a 40 %-ot, azaz a 2-es érdemjegyet el kell elérnie.

**Az aláírás megszerzésének/félévközi jegy kialakításának módszere:**

Az aláírás feltétele

- az órákon való érvényes részvételek,
- a feladatok hiánytalan és elégséges színvonalú beadása
- Zárthelyi dolgozat minimum 50%-ra való teljesítése.

Az aláírás pótlására az érvényben lévő Tanulmányi és Vizsgaszabályzat vonatkozó előírásai érvényesek.

**A vizsga módja (írásbeli, szóbeli, teszt, stb.) és értékelési módszere:**

Írásbeli, amely teszt és esszé jellegű 1-100 pontig kerül pontozásra. A vizsgadolgozatnak a 50 %-ot, azaz a 2-es érdemjegyet el kell elérnie.

**IRODALOM**

**Kötelező:** Moodle - elektronikus tananyagok

**Ajánlott:** Koczor Zoltán: Minőségirányítási rendszerek fejlesztése (TÜV Rheinland Akadémia Kiadó)

**Egyéb segédletek:** Kemény-Papp-Deák: Statisztikai minőség- (megfelelőség-) szabályozás (Műszaki könyvkiadó)  
AIAG: SPC és MSA referencia kézikönyv (autóipari)

**A tárgy minőségbiztosítási módszerei:**

A tárggyal kapcsolatban évenként oktatói felülvizsgálat történik, melynek során figyelembe vesszük a tudásátadás hatékonyságát, illetve a hallgatói és a végzettek által adott vélemények kiértékeléséből származó információkat. Az értékelés alapján a tárggyal kapcsolatos fejlesztési akciók indíthatók, melynek területei

- a tudásátadás módszertana,
- a tananyag tartalma,
- az előadások és gyakorlatok egymásra épültsége.

A változtatásokról és azok eredményeiről évenkénti értékelést végzünk, erről feljegyzést készítünk és a bevált elemeket a szakfelelős által szervezett ütemezéssel a tantárgyi program részévé tesszük.