

ÓBUDAI EGYETEM						
Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki		Kar	Minőségirányítási és Technológiai		Szakcsoport	
Tantárgy neve:	Szubjektív adatok értékelése II			Neptun kód:	RTSSE2MVNC	
Tantárgy neve angolul:	Evaluation of subjective data II			Kredit:	3	
Jelleg (kötelező/ választható):	választható	Tagozat:	nappali	Félév a mintatantervben:	7	
Szakok melyeken a tárgyat oktatják:	könnyűipari mérnök					
Tantárgyfelelős:	Dr. Zoller Vilmos					
Előtanulmányi feltételek (kóddal is):	RTSSE1MVNC Szubjektív adatok értékelése I					
Heti óraszámok:	Előadás:	1	Tantermi gyakorlat:	-	Laborgyakorlat:	1
Számonkérés módja (s; v; é):	v	A képzés nyelve:	magyar	A tárgy órarendi helye:	kedd	
A TANANYAG						
Oktatási cél:						
A tárgy elérendő célja, hogy a hallgatók megismerjék a szubjektív vizsgálatok alkalmazását az elégedettség mérések területén, az elégedettség mérések statisztikai kiértékelésének lehetőségeit, szempontjait.						
A tárgy részletes leírása, ütemezés:						
Előadások: páros kedd 11:40-13:20 D 306						
Oktatási hét	Időpont				Oktató	
2.	09.20.	Szegmentálás. Véleményeltérések értékelése szubjektív vizsgálatok esetében. Reprezentativitás értékelése.			Göndör Vera	
4.	10.04.	VEM, fontosság korrekciója az elégedettség korrelációs elemzésének segítségével. Az elégedettségek okozati rendszere, az elégedettségek korrelációs mátrixa.			Göndör Vera	
6.	10.18.	Idősoros értékelések. Elégedettségi eredmények összefüggése a vevői aktivitás objektív adataival. Szubjektív értékelés trendértékelése, auto- és keresztkorrelációs jellemzői.			Göndör Vera	
8.	11.01.	-			Göndör Vera	
10.	11.15.	Kérdőíves felmérések hibái, attitűdhatás, véleményyszóródások értékelése			Göndör Vera	
12.	11.29.	ZH			Göndör Vera	
14.	12.13.	A szubjektív értékelések mérőeszköz-felügyeleti kérdései. Válaszadási intenzitás fenntartásának eszközei. PótZH			Göndör Vera	
Gyakorlatok: L1-páratlan, L2-páros kedd 13:30-15:20 D 201						
Oktatási hét	Időpont	Témakör			Oktató	
1.	09.13.	-			-	
2.	09.20.	Reprezentativitás értékelése			Göndör Vera	
3.	09.27.	Reprezentativitás értékelése			Göndör Vera	
4.	10.04.	Idősoros értékelések, szegmensek véleményeltérésének értékelése			Kertész Zoltán	
5.	10.11.	Idősoros értékelések, szegmensek véleményeltérésének értékelése			Kertész Zoltán	
6.	10.18.	F-E elemzés az elégedettségek korrelációjának figyelembevételével			Kertész Zoltán	
7.	10.25.	F-E elemzés az elégedettségek korrelációjának figyelembevételével			Kertész Zoltán	
8.	11.01.					
9.	11.08.	Véleményeltérések értékelése, szegmentálás			Göndör Vera	
10.	11.15.	Véleményeltérések értékelése, szegmentálás			Göndör Vera	
11.	11.22.	Attitűdhatás elemzése			Kertész Zoltán	
12.	11.29.	Attitűdhatás elemzése			Kertész Zoltán	
13.	12.06.	Pótlás			Göndör V., Kertész Z.	
14.	12.13.	Pótlás			Göndör V., Kertész Z.	

Félévközi követelmények

Foglalkozásokon való részvétel:

Az előadásokon való részvétel kötelező. Ha a hiányzások meghaladják a tárgy félévi óraszámának 30%-át, a hallgató évközi jegyet nem kaphat. Elvárás az előadáshoz méltó hallgatói fegyelem és együttműködés.

A laborfoglalkozásokon való érvényes részvétel feltétele

- a pontos megjelenés és a befejezési időpontig tartó jelenlét (max. 5 perc késés),
- a gyakorlati feladat személyre szabott megoldása.

A gyakorlatokon az előre megadott csoportbeosztástól eltérő időpontban való részvétel csak a gyakorlatvezető előzetes engedélyével lehetséges és pótlásnak számít. Gyakorlat pótlása (TVSZ szerint a félév óráinak max. 30%-a (max. 3 gyakorlat) pótolható az utolsó hetekre kiírt pótórán.

Zárthelyik, jegyzőkönyvek, beszámolók, stb. (száma, időpontja)

A gyakorlati feladatokat az óra keretei között kell elkészíteni. Amennyiben a kész feladatot az oktató az óra végén nem tudja igazolni a moodle rendszerbe kell feltölteni. A feladat a tanóra napjától számított 2 hétig, ezt követően még 2 hétig leadható a jegyzőkönyv különjárás díj ellenében. Az elégtelen feladatot javítani kell a szorgalmi időszakban.

Egy darab érvényes zárthelyi dolgozat megírása az előadás időpontjában. A zárthelyi dolgozat a szorgalmi időszakban egyszer pótolható. A zárthelyi dolgozat kb. 60 perces, a maximum pontszámból minimum 50%-ot kell elérni az elégséges osztályzathoz.

Az aláírás megszerzésének módszere:

Az aláírás feltétele

- a tanórákon való érvényes részvételek,
- oktató által elfogadott órai feladatok,
- 1 db kb. 60 perces, érvényes jegyre értékelt zárthelyi dolgozat megírása.

Az aláírás pótlására az érvényben lévő Tanulmányi és Vizsgaszabályzat vonatkozó előírásai érvényesek. (Az elfogadott feladat hiányból származó aláírás megtagadást a hiányzók pótlásával, míg az elégtelen ZH eredményből származót egy újabb dolgozat megírásával lehet a vizsgaidőszak elején, a kihirdetésre kerülő időpontban pótolni.)

A vizsga módja (írásbeli, szóbeli, teszt, stb.) és értékelési módszere:

A vizsga a Szubjektív adatok értékelése I. és II. tárgy teljes tananyagából tartalmazza a számonkérést!

A vizsga írásbeli és számítógépen elkészített feladatból áll. Mindkét feladatrészből legalább 40%-os eredményt el kell érni. A vizsgajegy a 65 pontos írásbeli és 35 pontos számítógépes feladat összegzett értékeléséből kerül kialakításra. A vizsgajegy 40 ponttól elégséges.

IRODALOM

Kötelező: A Moodle rendszerből letölthető előadásvázlatok, segédletek

Ajánlott:

Dr. Koczor Zoltán: Minőségirányítási rendszerek fejlesztése (TÜV Rheinland InterCert, 2004.)
Dr. Róth András: ISO 9000:2000 minőségügyi rendszer (Verlag Dashöfer)
Minőség és Megbízhatóság (EOQ MNB) aktuális cikkei
Magyar Minőség (Magyar Minőség Társaság) aktuális cikkei

Egyéb segédletek:

-

A tárgy minőségbiztosítási módszerei:

A tárggyal kapcsolatban évenként oktatói felülvizsgálat történik, melynek során figyelembe vesszük a tudásátadás hatékonyságát, illetve a hallgatói és a végzetek által adott vélemények kiértékeléséből származó információkat. Az értékelés alapján a tárggyal kapcsolatos fejlesztési akciók indíthatók, melynek területei

- a tudásátadás módszertana,
- a tananyag tartalma,
- az előadások és gyakorlatok egymásra épültsége.

A változtatásokról és azok eredményeiről évenkénti értékelést végzünk, erről feljegyzést készítünk és a bevált elemeket a szakirány felelős által szervezett ütemezéssel a tantárgyi program részévé tesszük.